

## CMFDL - Verbale Consiglio n. 1 del 14 febbraio 2025

**Oggi quattordici febbraio 2025** alle ore 20:30 a seguito di regolare avviso di convocazione del 7 febbraio 2025 prot 9 a firma congiunta del presidente del consiglio e del presidente del collegio dei revisori che si riunirà al termine di questa seduta, consegnato tramite posta elettronica nella casella indicata dai consiglieri e dai revisori il medesimo giorno e ricordato con messaggio elettronico istantaneo al gruppo, si è riunito il consiglio dei delegati del Consorzio di miglioramento fondiario di Darzo e Lodrone. Sono presenti il vicepresidente Michele Così e i consiglieri delegati Daniele Salvadori e da remoto Leone Rinaldi. Sono assenti giustificati il presidente Narciso Marini e Johnny Beltrami. Assistono i revisori dei conti Daniele Armani e Valter Chiari. Il segretario Giovanni Berti redige il verbale. L'ordine del giorno è il seguente:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente.
2. Richiesta al tesoriere dell'anticipazione di cassa per l'esercizio finanziario corrispondente all'anno solare 2025.
3. Richiesta alla Provincia della dichiarazione di pubblica utilità delle opere, nonché d'urgenza e indifferibilità dei lavori di riordino fondiario di Darzo.
4. Rimborso spese all'economista per l'anno 2024 e approvazione del rendiconto.
5. Aggiornamento catastini e elenco elettori come da articoli 5, 13 e 22 dello statuto;
6. Predisposizione del bilancio consuntivo per l'esercizio finanziario dell'anno 2024 da sottoporre all'approvazione dell'assemblea.
7. Predisposizione del bilancio preventivo per l'esercizio finanziario dell'anno 2025 da sottoporre all'approvazione dell'assemblea.
8. Ratifica del perimetro approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 117 di data 03 febbraio 2014 pari ad ettari 1.655,4616 e approvazione del perimetro digitale in formato shapefile georeferenziato secondo l'ellissoide WGS84 con proiezione UTM32 con esclusione dei centri abitati come previsto nei perimetri interni del 2014
9. Convocazione dell'assemblea con relativo ordine del giorno.
10. Approvazione della riscossione coattiva dei contributi consorziali a carico morosi.
11. Varie ed eventuali a carattere informale e non deliberativo.

Il vicepresidente in assenza assume ruolo di presidente e presiede la seduta di cui ne constata la validità per la presenza della maggioranza e avvia i lavori. Ricorda che sul sito Internet del Consorzio nella pagina riservata ai consiglieri e ai revisori dei conti presidiata da credenziali, sono disponibili fin dalla data di convocazione del consiglio i documenti relativi agli argomenti posti all'ordine del giorno.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente. Come di prassi il verbale viene pubblicato il giorno dopo all'albo telematico del Consorzio e ai consiglieri viene inviata

## CMFDL - Verbale Consiglio n. 1 del 14 febbraio 2025

notizia con il collegamento ipertestuale tramite messaggio al gruppo condiviso di messaggia elettronica istantanea per consentire lo scarico e la lettura con comodo tanto che ora viene dato per letto e nessuno prendendo la parola viene approvato all'unanimità.

**2.** Richiesta al tesoriere dell'anticipazione di cassa per l'esercizio finanziario 2025. Nella seduta del 24 novembre 2023 come risulta al punto 5 del verbale n. 3 veniva chiesto al tesoriere il rinnovo dell'anticipazione di cassa per l'esercizio finanziario 2024 per l'importo massimo di € 250.000,00 alle condizioni tutte previste dalla vigente capitolato e convenzione di servizio di tesoreria già chiesta per l'anno precedente 2023 su conforme delibera del consiglio dei delegati assunta nella seduta del 7 novembre 2022, come risulta al punto 4 del verbale n. 3. L'anticipazione serve per consentire i pagamenti occorrenti nel procedimento di riordino fondiario nelle more della riscossione degli acconti del contributo provinciale concesso con determina n. 7273 di data 08/07/2022. Si ritiene che nel corso del 2025 si dovranno sostenere importanti pagamenti e quindi è necessario fare affidamento sull'anticipazione di cassa. Al termine del dibattito il consiglio dei delegati considerata la necessità all'unanimità di voti palesemente espressi per alzata di mano delibera di incaricare il presidente di richiedere al tesoriere Cassa rurale Adamello Giudicarie Valsabbia Paganella il rinnovo dell'anticipazione di cassa a valere sul contributo provinciale per realizzare l'iniziativa di riordino fondiario di Darzo nell'importo massimo di € 250.000,00 alle condizioni tutte previste dalla vigente capitolato e convenzione di servizio per il corrente esercizio finanziario relativo all'anno solare 2025.

**3.** Richiesta alla Provincia della dichiarazione di pubblica utilità delle opere, nonché d'urgenza e indifferibilità dei lavori di riordino fondiario di Darzo. L'articolo 33 comma 1 della LP 3 aprile 2007, n. 9 dispone che l'approvazione del piano di riordinamento fondiario da parte della Giunta provinciale equivale a dichiarazione di pubblica utilità delle opere, nonché d'urgenza e indifferibilità dei lavori. Per garantire il buon esito del riordino fondiario è necessario fare ricorso alla procedura espropriativa nei casi in cui non sono rintracciabili tutti gli eredi dei proprietari intavolati per evitare che le aree di loro proprietà all'interno del perimetro di riordino siano poi abbandonate ed incolte. Nel pubblico interesse di garantire un buon riordino fondiario il consiglio dei delegati ha considerato anche la necessità di incentivare le alienazioni delle particelle di dimensioni minime a titolo di accorpamento a favore di chi già possiede altri terreni nella zona del riordino. Ma in questi casi i corrispettivi sono talmente modesti che rischiano di essere inferiori e comunque non ragionevolmente confrontabili con i costi fissi minimi degli atti di compravendita che sarebbero a carico degli stessi venditori. Per tali ragioni a loro richiesta la

## CMFDL - Verbale Consiglio n. 1 del 14 febbraio 2025

procedura espropriativa può essere estesa anche a quei casi consentendo ai proprietari di incassare al netto l'indennità che verrà stabilita dalla stima. L'obiettivo del CMF non è quello di divenire proprietario di beni immobili all'interno dell'area ma solo quello di favorire un buon riordino e per tale ragione è proposto a bilancio uno stanziamento in entrata e uscita di € 50.000,00 perché si prevede al termine del procedimento di esproprio di alienare i terreni assegnati ad altri proprietari di terreni all'interno del perimetro del riordino che ne facciano richiesta a seguito di pubblica offerta loro riservata. Al termine del dibattito e sentiti gli interventi, il consiglio dei delegati approva all'unanimità di voti palesi espressi per alzata di mano l'avvio del procedimento di espropriazione con richiesta alla Provincia della dichiarazione di pubblica utilità delle opere, nonché d'urgenza e indifferibilità dei lavori di riordino fondiario di Darzo.

**4.** Rimborso spese all'economista per l'anno 2024 e approvazione del rendiconto. L'ultimo rimborso venne deliberato nella seduta del 24 novembre 2023 punto 4 verbale n. 3. È corretto comunque adottare la procedura di liquidazione annuale nella prima seduta dell'anno successivo in modo che si possa disporre sia il rimborso che la rendicontazione dell'anno precedente con discarico all'economista. Il quale partecipa per illustrare i contenuti dei buoni di economista firmati anche dal presidente. Poi si assenta perché interessato e viene chiamato a svolgere temporaneamente le funzioni il consigliere delegato signor Daniele Salvadori. Il consiglio valutato il tutto approva all'unanimità di voti palesi il rimborso delle spese sostenute riconoscendole regolarmente documentate e approva il rendiconto ritenendolo completo e corretto e dà discarico all'economista.

**5.** Aggiornamento del catastino a norma degli articoli 5 e 22 dello statuto e pubblicazione dell'elenco degli aventi diritto al voto a norma dell'articolo 13. Come di prassi all'inizio dell'anno il segretario scarica dal portale del catasto trentino i file aggiornati del catasto censuario e geometrico e li elabora con l'applicativo in dotazione che in output fornisce i file in csv dei catastini e elenco elettori. Questi vengono impaginati in fogli elettronici e stampati in PDF che vengono messi sul sito Internet del consorzio nella pagina riservata e presidiata da credenziali note ai consiglieri e revisori. I file con i contenuti previsti dall'articolo 5 dello statuto sono i seguenti: doppia versione del catastino dei consorziati in ordine di numero di particella e in ordine alfabetico ed elenco degli aventi diritto al voto attivo e passivo e altra versione per la pubblicazione con la minimizzazione dei dati personali ridotti al solo cognome e nome con l'aggiunta in caso di omonimia dell'anno di nascita della prima occorrenza e ciò nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 5 comma 1 lett c) del RGPD o GDPR regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679). Viene elaborata e messa a disposizione anche la tabella con le

## CMFDL - Verbale Consiglio n. 1 del 14 febbraio 2025

tariffe da applicare alle superfici dei terreni rappresentati da ogni consorziato calcolata con i criteri già illustrati in anni precedenti e valida per ogni coppia di coltura catastale e classe reddituale e la proposta di ruolo in ordine decrescente di importo superiore a € 30,00. Questo per consentire la formazione di un bilancio preventivo con i costi economici di funzionamento del consorzio e copertura in entrata mediante contribuzione consorziale. Il presidente richiama la documentazione in esame che i consiglieri già conoscono e al termine del dibattito il tutto viene approvato all'unanimità di voti palesi disponendo la pubblicazione all'albo telematico dell'elenco degli elettori con dati minimizzati.

**6.** Predisposizione del bilancio consuntivo per l'esercizio finanziario dell'anno 2024 da sottoporre all'approvazione dell'assemblea. Sul sito a disposizione in sezione riservata per i consiglieri e revisori c'è lo schema di conto consuntivo, la stampa in PDF dei mastri con i castelletti dei capitoli, gli elenchi delle reversali e dei mandati di pagamento. All'inizio dell'esercizio la cassa presentava un deficit di € -5.090,69 e a fine esercizio chiude con un fondo finale di € 10.069,78. L'avanzo di amministrazione apre con € 16.600,84 e chiude con € 16.634,15. Questo risultato si ottiene aggiungendo al fondo finale di cassa i residui attivi di € 355.980,22 e togliendo i residui passivi di € 349.415,85. Messo in votazione ad unanimità di voti palesi il consiglio dei delegati approva lo schema di conto consuntivo per l'anno 2024 e gli allegati che trasmette ai revisori per l'espressione del parere e poi all'assemblea per l'approvazione.

**7.** Predisposizione del bilancio preventivo per l'esercizio finanziario dell'anno 2025 da sottoporre all'approvazione dell'assemblea. Lo schema di bilancio preventivo 2025 prende in carico i residui attivi di € 355.980,22 e passivi di € 349.415,85 provenienti dal conto consuntivo di cui al punto precedente che nella quasi totalità riguardano la contabilità del riordino fondiario e propone il pareggio in € 82.000,00 di cui € 50.000,00 per operazioni contabili relative alle procedure espropriative e € 12.000,00 per partite di giro riproponendo per il resto gli stessi stanziamenti per capitoli come nell'anno precedente. Il consiglio dei delegati approva all'unanimità di voti palesi espressi per alzata di mano la proposta di bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario da trasmettere al collegio dei revisori dei conti per l'espressione del parere e poi all'assemblea competente per statuto ad approvare il bilancio con relativa programmazione.

**8.** Ratifica del perimetro di competenza territoriale del Consorzio approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 117 di data 03 febbraio 2014 per ettari 1.655,4616 e approvazione del perimetro digitale in formato shapefile georeferenziato secondo l'ellissoide WGS84 con proiezione UTM32 con esclusione dei centri abitati come previsto nei

## CMFDL - Verbale Consiglio n. 1 del 14 febbraio 2025

perimetri interni approvati nel 2014. L'assemblea del Consorzio nell'adunanza del 26 ottobre 2012 come risulta al punto 4 del relativo verbale approvava il nuovo statuto e fra l'altro notava che lo statuto allora in vigore erroneamente trattava sempre e sono di particelle fondiari. L'assemblea ritenne ovvio inserire anche le particelle edificiali ma per tale ragione venne proposta una nuova perimetrazione, che confermava verso l'esterno la corrispondenza con i confini dei comuni catastali di Darzo e Lodrone e all'interno circoscriveva per escluderle le aree di ambito edificato consolidato dei paesi di Darzo e Lodrone e Riccomassimo. Già allora le operazioni cartografiche vennero elaborate con il programma ArcGis producendo file digitali in formato shp poi esportati in PDF ed infine su carta in formato analogico. Ora la Dirigente dell'Ufficio infrastrutture agricole de Servizio agricoltura con lettera del 4 febbraio 2025 richiamando la delibera della Giunta provinciale n. 1352 di data 28 luglio 2023 informa che è prevista la digitalizzazione dei perimetri dei cmf da pubblicare sul portale geocartografico trentino in maniera diretta e libera e con licenza Creative Commons nell'ambito del SIAT (Sistema Informatico Ambiente Territorio). Con la medesima lettera la Dirigente chiede a questo consorzio di verificare i dati e di farli ratificare dal consiglio dei delegati riportando anche i comuni catastali e successivamente di inviare al Servizio agricoltura copia per estratto del presente verbale e il file del perimetro in formato digitale shapefile georeferenziato secondo l'ellissoide WGS84 con proiezione UTM32, includendo le relative estensioni. Ciò significa che i vertici degli SHP della perimetrazione interna devono venire assorbiti nel poligono della perimetrazione catastale per formare dei "buchi" di esclusione delle sottostanti particelle catastali. Il consiglio dei delegati approva all'unanimità di voti palesi la presa d'atto del perimetro digitale del territorio di competenza del consorzio e il nuovo file shp con relative estensioni.

**9.** Convocazione dell'assemblea generale con relativo ordine del giorno. Il presidente propone come prevede lo statuto di iscrivere i seguenti punti: 1. Approvazione del bilancio consuntivo per l'esercizio finanziario dell'anno 2024; 2. Approvazione del bilancio preventivo per l'esercizio finanziario del corrente anno 2025; 3. Modifiche allo statuto anche in recepimento di quelle inserite d'ufficio dalla Provincia nella versione del 2019 e nuova versione dello statuto; 4. Approvazione dei criteri di ripartizione delle spese inerenti la realizzazione di opere di interesse comune, alla loro manutenzione ed esercizio, compresi gli oneri relativi ai costi generali del Consorzio - Articolo 29 comma 2 lettera e) della legge provinciale 3 aprile 2007 n. 9; Il presidente si sofferma a illustrare le modifiche da apportare allo statuto e il nuovo piano di riparto delle spese. A norma dell'articolo 22 comma 1 lett e) e lett i) dello statuto il consiglio dei delegati approva all'unani-

## CMFDL - Verbale Consiglio n. 1 del 14 febbraio 2025

mità le modifiche allo statuto e il nuovo piano di riparto delle spese da proporre e sottoporre all'assemblea. Altri argomenti potranno essere aggiunti dal consiglio dei delegati con avviso da diffondersi come previsto dall'articolo 9 dello statuto entro il termine di dieci giorni prima come ivi stabilito. Si incarica il presidente di fissare la data successiva al termine del procedimento di pubblicazione dell'elenco degli aventi diritto al voto previo accordo con il Comune per l'uso della sala in mansarda della casa sociale di Darzo.

**10.** Approvazione della riscossione coattiva dei contributi consorziali a carico dei morosi. Sono stati vinti sia in primo grado che in secondo grado i ricorsi avverso i ruoli per gli anni 2019, 2020 e 2021. È ancora pendente presso la Corte di giustizia tributaria di primo grado di Trento da parte del medesimo consorzio il ricorso contro la riscossione coattiva per l'anno 2022 e lo stesso è moroso per gli anni 2023 e 2024. Per il ruolo scaduto dell'anno 2024 ci sono altri 6 consorziati morosi. Si pone quindi la necessità di trasmettere la minuta di ruolo all'Agenzia delle entrate Riscossione (AdeR) per l'emissione del ruolo coattivo con la maggiorazione al 5% come proposto dalla Federazione Comifo con circolare TF/tf/22/078 del 04 aprile 2022 per non far venir meno l'elemento dissuasivo dopo le modifiche alle cartelle di pagamento dell'Agente della riscossione di cui alla legge n.234/2021 che ha azzerato gli oneri aggiuntivi posti a carico dei consorziati per la riscossione coattiva delle partite non pagate. Il minimo è fissato in € 20,00. A norma dell'articolo 11 dello statuto è necessario premettere al ruolo da inviare all'Agenzia delle entrate il procedimento di diffida a provvedere nel termine di 15 giorni dal ricevimento della raccomandata con costituzione legale in mora ai sensi e per gli effetti dell'art. 1219. La lettera deve contenere l'avvertimento che in difetto senza ulteriore avviso verrà trasmesso il ruolo all'Agenzia delle entrate Riscossione per la riscossione coattiva e l'informazione che dalla data di recapito della costituzione legale in mora è sospeso il diritto di voto attivo e passivo negli organi collegiali del Consorzio a norma degli articolo 11 e 18 dello statuto. Per il momento il consiglio dei delegati all'unanimità approva la notifica della lettera di sollecito con diffida, con una maggiorazione di € 10,00, rinviando in un secondo momento per chi nel frattempo non avesse provveduto al pagamento, all'iscrizione al ruolo coattivo sul portale dell'Agenzia delle entrate riscossione.

Alle ore 21.30 la seduta è tolta e il verbale viene letto, chiuso e sottoscritto in calce alle pagine dispari. Il verbale viene pubblicato all'albo telematico dal 15 febbraio 2025.

Il segretario